

CARITAS SÉNÉGAL



SECRÉTARIAT NATIONAL

KM 11, BOULEVARD DU CENTENAIRE DE LA COMMUNE –BP 439 DAKAR

TEL:(221) 33 834 00 20/FAX:(221)33 834 41 97- E-MAIL : CARITAS@ORANGE.SN-SITE WEB : WWW.CARITAS-SENEGAL.ORG.

COORDONNÉES BANCAIRES : BICIS, 2 AVENUE LÉOPOLD SÉDAR SENGHOR DAKAR

IBAN COMPTE ÉTRANGER : SN 08 SN 01 0015200060187003 6614.

IBAN COMPTE FONCTIONNEMENT PROJETS : SN 08 SN 01001520007728 00002717. CCP LA SOURCE PARIS : 1 123.68 E

ORGANISME À BUT NON LUCRATIF RECONNU D'UTILITÉ PUBLIQUE PAR DÉCRET N°66-877 DU 10 NOVEMBRE 1966. N.L.N.E.A. : 0149006 DO

GESTION DES CONNAISSANCES À CARITAS SÉNÉGAL

ÉMILE KAMOU NDIAYE-
JURISTE-ASSISTANT
TECHNIQUE OSE

GESTION DES CONNAISSANCES À CARITAS SÉNÉGAL

1 - Pourquoi une Gestion des connaissances ?

2 - Les phases Clefs de la Gestion des Connaissances à Caritas Sénégal

POURQUOI LA GESTION DES CONNAISSANCES EST NÉCESSAIRE ?

- Elle se justifie par plusieurs arguments:
- Il s'agit d'abord de répondre au défi de la rétention des compétences, des savoirs et savoirs faire dans un contexte caractérisé par la mobilité des ressources humaines qui ont acquis de l'expérience au sein de l'organisation. En effet, une stabilité financière et une rémunération intéressante ne garantissent pas toujours de garder un employé surtout très expérimenté; la conquête de nouveaux challenges pour l'employé demeure toujours un risque non négligeable pour l'employeur; le départ à la retraite des agents expérimentés peut également être un facteur de fragilité pour l'organisation si les mesures nécessaires ne sont pas prises.
- Face à ce risque de départ, comment s'assurer que les savoirs et savoirs faire ne disparaissent pas et soient conservés et transmis au sein de l'organisation ? Il s'agit d'éviter l'effritement des capacités organisationnelles et opérationnelles mais aussi de consolider les acquis.

LES PHASES DE LA GC À CARITAS SÉNÉGAL (I)

1- Imprégnation

- La première étape dans la GC à Caritas Sénégal demeure l'imprégnation au niveau institutionnel des recrues afin qu'ils s'approprient les Valeurs et Principes de l'organisation.
- La phase d'imprégnation théorique se matérialise par la revue de la documentation et des outils de pilotage de l'organisation (Statuts, Règlement intérieur, Code de déontologie et de conduite, Politiques, Plan Stratégique, documents de projets, etc.)
- La phase d'imprégnation pratique se déroule au fur et à mesure à travers les échanges progressifs et continus avec les différents membres de l'organisation (responsables de projets ou programmes). Elle conduit progressivement à l'appropriation de la culture de l'organisation

LES PHASES DE LA GC À CARITAS SÉNÉGAL (2)

2 - Coaching –Tutorat

- Coaching –Tutorat qui place la nouvelle recrue sous la responsabilité ou la tutelle technique d'une personne plus expérimentée pour favoriser l'appropriation de l'expérience du référent et le renforcement des compétences de la nouvelle recrue . Durant cette phase, on met l'accent sur le « faire avec » et la responsabilisation
- **Le « Faire Avec » et la responsabilisation**
- Elle consiste, une fois l'imprégnation institutionnelle achevée, à associer la nouvelle recrue à l'exécution des tâches en collaboration avec d'autres membres de l'organisation (activités lors de la célébration de la 108^{ème} Journée Mondiale du Migrant et du réfugié en septembre 2022 , projet de soutien d'urgence à des personnes à mobilité réduite dans 4 communes du département de Pikine en novembre 2022, formation sur les politiques publiques à Lomé en novembre 2022, enquêtes sur les migrations environnementales dans le secteur de la pêche de la phase de préparation de la mission de collecte au déploiement sur le terrain en mars 2023, atelier de formulation de la politique de bénévolat de Caritas Sénégal; atelier sur la sauvegarde etc.)
- En effet, chaque responsable de programme ou de projet doit intégrer dans ses objectifs et s'assurer que les membres de son équipe gagnent en compétences et connaissances à chaque étape du déroulement du projet ou programme (une meilleure compréhension du principe de l'option préférentielle pour les pauvres et les vulnérables dans le cadre de la mise en œuvre du projet d'urgence ciblant des personnes vivant avec un handicap par exemple)

LE « FAIRE AVEC » ET LA RESPONSABILISATION EN IMAGES



FOCUS SUR LA GESTION PRÉVISIONNELLE DES EMPLOIS ET DES COMPÉTENCES À C.S.

- **Objectifs/ Prévoir et anticiper**
- **Processus suivi**(diagnostic approfondi de l'état des emplois et des compétences au sein du réseau de Caritas Sénégal ; constat d'une tendance au départ à la retraite des agents les plus expérimentés; d'où la nécessité de nouveaux recrutements et l'urgence de développer un outil de Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences;)
- *Formation du personnel du secrétariat de Caritas Sénégal et des Caritas diocésaines sur la GPEC*
- *Formation des directeurs diocésains sur la GPEC (toutes ces étapes ont déjà été franchies).*
- Validation du schéma directeur de la plateforme digitale (application) GPEC par la dernière AG de CS
- **Etapas prochaines: Mise en place de la plateforme digitale (volet gestion administrative et financière, gestion des emplois et des compétences, volet suivi- évaluation)**
- **Accompagnement personnalisé et de proximité par le cabinet sur l'utilisation par le personnel de la plateforme digitale pour éviter les risques de régression et ou d'abandon dans l'appropriation du nouvel outil. (responsables RH)**
- **LA GPEC ne vise pas seulement à gérer des ressources humaines(recrutement, emploi, formation, départ,) mais aussi à s'assurer que les compétences et connaissances restent dans la structure.**

3 - SUIVI- EVALUATION DANS LA GPEC

- L'activité de suivi-évaluation n'est pas qu'un outil de mesure des progrès vers l'atteinte des objectifs à travers la réalisation des résultats et l'utilisation des indicateurs.
- Le traitement des données collectées nous permet de générer des informations qui sont utilisées pour faire les ajustements nécessaires dans le cadre de la mise en œuvre et de la poursuite des objectifs des programmes ou projets (exemple d'un réajustement: l'option d'un cash transfert en lieu et place d'une distribution de vivres face à une contrainte logistique)
- Le suivi évaluation nous permet de capitaliser les bonnes pratiques et de nous inscrire dans une dynamique de gestion des connaissances

4 - CAPITALISATION DES CONNAISSANCES

- Dans le déroulement des projets (sur le plan opérationnel), les Caritas diocésaines développent des outils de capitalisation dans le cadre de la gestion des connaissances.
- Parmi ces outils l'on peut citer les fiches technico-économiques dans lesquelles sont décrits dans un langage simple et accessible et avec des illustrations, les itinéraires techniques d'un projet ou programme d'agro écologie par exemple ainsi que les aspects économiques liés à la rentabilité, aux coûts et à l'amortissement etc.
- Dans le cadre de la gestion des connaissances, ces fiches technico-économiques facilement exploitables (dans la pratique même par des personnes d'un faible niveau d'alphabétisation voire analphabètes) constituent une « Courroie de transmission » des connaissances et savoirs faire.

5 - DOCUMENTATION DES CONNAISSANCES

- Pour la capitalisation des connaissances, l'on peut recourir à divers supports (imprimés, images, enregistrement audios et vidéos de capitalisation etc.); c'est pourquoi la plateforme digitale de la GPEC comporte aussi un volet de documentation à travers une « e bibliothèque ».

6 – GC ET MOBILISATIONS DES RESSOURCES

- Pour Caritas Sénégal un processus de gestion des connaissances doit aboutir à la création d'un produit au sortir de la phase de capitalisation.
- Le lien entre le processus de gestion des connaissances et la mobilisation des ressources est clairement établi dans la mesure où ce produit pourra être présenté à des bailleurs.
- La modélisation des process (à vendre) contribue à convaincre les partenaires en donnant la visibilité et la lisibilité nécessaire aux compétences distinctives et avantages comparatifs de l'organisation.
- La gestion des connaissances apparaît alors comme un outil de mobilisation des ressources qui permet in fine de consolider l'action de Caritas Sénégal dans sa mission de service aux communautés pauvres ou vulnérables.

EXEMPLE DE PROCESS MODELISE



CARITAS SÉNÉGAL



SECRETARIAT NATIONAL

KM 11, BOULEVARD DU CENTENAIRE DE LA COMMUNE - BP 439 DAKAR

TEL: (221) 33 834 00 20 / FAX: (221) 33 834 41 97 - E-MAIL : CARITAS@ORANGE.SN - SITE WEB : WWW.CARITAS-SENEGAL.ORG.

COORDONNÉES BANCAIRES : BICIS, 2 AVENUE LÉOPOLD SÉDAR SENGHOR DAKAR

IBAN COMPTE ÉTRANGER : SN 08 SN 01 0015200060187003 6614.

IBAN COMPTE FONCTIONNEMENT PROJETS : SN 08 SN 01001520007728 00002717. CCP LA SOURCE PARIS : 1 123.68 E

ORGANISME À BUT NON LUCRATIF RECONNU D'UTILITÉ PUBLIQUE PAR DÉCRET N°66-877 DU 10 NOVEMBRE 1966. N.L.N.E.A. : 0149006 DO

MERCI